



Die Schelztor-Klinik ist ein medizinisches Versorgungszentrum mit angeschlossener Privatklinik im Herzen Esslingens mit dynamischem und zukunftsorientiertem Selbstverständnis. In unserem Haus werden jährlich ca. 3500 ambulante und stationäre Operationen durchgeführt.

Wir suchen ab **sofort in Teilzeit** **Personalsachbearbeiter (m/w/d)**

Sie suchen einen Arbeitgeber, der Sie schätzt und respektiert? Wir wünschen uns eine fachlich wie sozial kompetente Persönlichkeit, die unser Mitarbeiterteam nachhaltig verstärkt.

Aufgaben und Kompetenzen

- organisatorische und administrative Tätigkeiten rund um die Betreuung der Mitarbeitenden
 - Erfassung und Verwaltung von Arbeitszeiten, Urlaubs- und Krankheitstagen
 - Erstellung von Arbeitsverträgen, Arbeitszeugnissen und Bescheinigungen
 - Erstellung und Aufbereitung von bereichsbezogenen Auswertungen
 - Kommunikation mit dem externen Steuerbüro
 - Bereitschaft zur Übernahme anderweitiger verwaltungsinterner Aufgaben im Urlaubs- und Krankheitsfall; Mitarbeit bei Sonderaufgaben und Projekten
-
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
 - Erfahrung im Personalbereich
 - Professioneller Umgang mit vertraulichen Informationen, Diskretion und Loyalität
 - Gewissenhafte, selbständige, strukturierte und termingetreue Arbeitsweise und Interesse an neuen Aufgaben
 - Engagement, Belastbarkeit und Teamfähigkeit

Wir bieten ein vielfältiges Aufgabengebiet in einem kleinen aufgeschlossenen Team, eine leistungsorientierte Vergütung sowie die Unterstützung bei der betrieblichen Altersvorsorge, eine Benefit-Card und Incentives.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen, aussagekräftigen Unterlagen mit der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung schriftlich oder per Mail an Herrn Reichert. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Schelztor-Klinik Esslingen, Herr Reichert, Schelztorstraße 17-19, 73728 Esslingen
verwaltung@schelztor-klinik.de